

**Iscrizioni ai Servizi Scolastici anno scolastico 2019/20**  
**Alunni già frequentanti**  
**le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di 1° Grado**

**1 MENSA (solo scuole dell'infanzia e primarie)**

Per usufruire del servizio di refezione scolastica, non sarà necessario effettuare l'iscrizione ogni anno, **ma solo nel passaggio dalla scuola d'infanzia alla scuola primaria e il primo anno di utilizzo. Pertanto chi risulta iscritto nel a.s. 2018-19 non deve ripetere l'iscrizione.** Deve rivolgersi allo sportello di prossimità (ufficio scuola) soltanto se:

- intende rinunciare al servizio,
- ha necessità di modificare il menù inizialmente richiesto
- deve presentare richiesta di riduzione

Ogni due mesi verrà emessa una nota di pagamento sulla base delle presenze registrate dalla scuola. Chi ha necessità di una dieta speciale per motivi di salute deve portare allo sportello sociale, prima dell'inizio del servizio, il certificato medico se non già consegnato o se scaduto. Il certificato medico deve riportare le date di scadenza o l'indicazione "validità illimitata"

**2 TRASPORTO (iscrizione da effettuarsi ogni anno)**

Il servizio è rivolto, in base allo stradario ed a specifici criteri organizzativi, agli alunni i cui genitori non hanno la possibilità di accompagnare i figli a scuola. L'iscrizione va effettuata ogni anno nelle modalità riportate sul retro e consentirà all'ufficio di verificare la possibilità di accogliere la richiesta. La risposta verrà data prima dell'inizio dell'anno scolastico. La quota dell'abbonamento annuale verrà fatturato in 2 soluzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio.

**3 PRE-SCUOLA (iscrizione da effettuarsi ogni anno)**

Il servizio è rivolto agli alunni con entrambi i genitori che lavorano. Inizia alle ore 7,30 e termina con l'inizio delle lezioni. L'iscrizione **va effettuata ogni anno** nelle modalità riportate sul retro. Il costo annuale verrà fatturato in 2 soluzioni. Non sono previsti esoneri o riduzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio. Il servizio viene attivato con un numero minimo di **10 iscrizioni**.

**4 POST-SCUOLA. Attivo solo per scuole dell'infanzia e primarie (iscrizione da effettuarsi ogni anno)**

Il servizio è rivolto agli alunni con entrambi i genitori che lavorano. Inizia al termine delle lezioni e ha una durata commisurata alle esigenze espresse dai richiedenti, con apertura massima fino alle ore 18,00 (tempo pieno primarie e infanzia) o fino alle ore 13,30 (primarie con orario solo antimeridiano). L'iscrizione va effettuata ogni anno nelle modalità riportate sul retro. Il costo annuale del servizio verrà fatturato in 2 soluzioni. Non sono previsti esoneri o riduzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio. Il servizio viene attivato con un numero minimo di **10 iscrizioni**.

**Le tariffe relative al costo di ogni servizio per l'anno scolastico 2019/20 verranno pubblicate sul sito dell'Unione Terre di Castelli non appena approvate dalla Giunta.**

I servizi di trasporto e mensa prevedono la possibilità di ottenere RIDUZIONI in base alle condizioni economiche del nucleo familiare (con ISEE 2019). Per ulteriori informazioni sulle modalità e la documentazione necessaria potete rivolgervi allo Sportello di prossimità- Ufficio Scuola territoriale. Le domande di riduzione dovranno essere presentate **OGNI ANNO (ANCHE PER LA MENSA) entro e non oltre il 31 Agosto.**

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

**Per usufruire dei servizi scolastici dell'Unione Terre di Castelli è necessario effettuare l'iscrizione entro il 30/04/2019**

- 1) Essa si effettua **per tutti** obbligatoriamente on line entrando nel sito [www.terredicastelli.mo.it](http://www.terredicastelli.mo.it), in "servizi on line- castellinrete", dove si dovrà procedere prima alla registrazione, poi all'iscrizione seguendo le indicazioni riportate (sul sito sono presenti anche le guide alla registrazione e all'iscrizione).  
Deve registrarsi chi sarà l'intestatario del pagamento.

Chi ha già effettuato precedentemente iscrizioni on line ed è quindi già in possesso delle credenziali d'accesso può entrare in "servizi on line - castellinrete" e procedere direttamente all'iscrizione.

Con queste credenziali d'accesso potrete iscrivere i Vs. figli ogni anno scolastico e a ciascun servizio. Inoltre l'iscrizione on line consente anche di effettuare i pagamenti tramite carta di credito, attivare il pagamento tramite SEPA S.D.D., controllare il numero dei pasti consumati nella mensa scolastica, vedere il dettaglio delle fatture e verificare lo stato dei pagamenti.

- 2) Chi non fosse in possesso di PC, potrà effettuare l'iscrizione ai servizi recandosi presso lo Sportello di prossimità -Ufficio Scuola del territorio di residenza entro il 30/4/2019.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Sarà possibile pagare i servizi scegliendo tra le seguenti modalità:

- tramite **SEPA - S.D.D.** (ex Rid): gli utenti interessati al pagamento delle utenze scolastiche mediante "domiciliazione bancaria" troveranno nel modulo on line al momento dell'iscrizione le indicazioni per autorizzare questa modalità di pagamento;
- tramite **MAV** che potrà essere pagato presso un qualsiasi sportello bancario o ufficio postale oppure **on line** tramite carta di credito accedendo al sito web [www.terredicastelli.mo.it](http://www.terredicastelli.mo.it), cliccando su "servizi on line – castellinrete" con le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione.

In entrambi i casi sarà possibile ricevere le fatture/bollettini tramite e-mail, scegliendo questa opzione al momento dell'iscrizione.

Si ricorda di comunicare sempre ogni modifica dei Vs. recapiti agli sportelli di prossimità del Comune di residenza

**Si informano i genitori che Lo Sportello di prossimità - Ufficio Servizi Educativi e scolastici a partire dal 07/01/2019 si trasferirà in Via Roncati 30/A a Spilamberto Telefono 059/789934 – 059/789959 e mail: [sportellosocialespilamberto@terredicastelli.mo.it](mailto:sportellosocialespilamberto@terredicastelli.mo.it)**

Comuni di:  
Castelnuovo Rangone  
Castelvetro di Modena  
Guiglia  
Marano sul Panaro  
Savignano sul Panaro  
Spilamberto  
Vignola  
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1  
41058 – Vignola (MO)  
P.IVA 02754930366  
centralino tel. 059777511

[www.unione.terredicastelli.mo.it](http://www.unione.terredicastelli.mo.it)